

SỞ Y TẾ ĐẮK NÔNG
PHÒNG KHÁM ĐA KHOA TÂM
PHÚC ĐẮK MIL THUỘC CÔNG TY
TNHH PHÒNG KHÁM ĐA KHOA
TÂM PHÚC ĐẮK MIL

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
-----o0o-----

Số: 10/TTr-PKTPĐM

Đắk Mil, ngày 12 tháng 05 năm 2025

TỜ TRÌNH

**“V/v thực hiện đăng ký bổ sung người hành nghề khám bệnh,
chữa bệnh tại Phòng khám đa khoa Tâm Phúc Đắk Mil tháng 5 năm 2025 ”**

Kính gửi: - Sở Y tế tỉnh Đắk Nông;
- Phòng Nghiệp vụ Y Dược Sở.

*Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023 ;
Căn cứ Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Thủ tướng Chính phủ quy
định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;
Căn cứ Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế quy định chi tiết một
số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;
Theo nhu cầu thực tế của Phòng khám đa khoa Tâm Phúc Đắk Mil.*

Để thực hiện tốt công tác khám chữa bệnh, Phòng khám đa khoa Tâm Phúc Đắk Mil thuộc
Cty TNHH phòng khám đa khoa Tâm Phúc Đắk Mil kính trình Sở Y tế tỉnh Đắk Nông xem xét,
đăng tải danh sách đăng ký bổ sung người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh của cơ sở tháng 5
năm 2025 (Có danh sách kèm theo).

Xin trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Ban Giám Đốc (B/cáo);
- Lưu VT



GIÁM ĐỐC
Nguyễn Đức Khanh

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

-----o0o-----

DANH SÁCH ĐĂNG KÝ HÀNH NGHỀ

- Tên cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: Phòng khám đa khoa Tâm Phúc Đắc Mil thuộc Cty TNHH phòng khám đa khoa Tâm Phúc Đắc Mil
- Địa chỉ: 12 Nguyễn Chí Thanh và 32 Nguyễn Chí Thanh, tổ dân phố 4, thị trấn Đắc Mil, huyện Đắc Mil, tỉnh Đắk Nông
- Thời gian làm việc hằng ngày của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh:¹ Sáng từ 7h00 đến 11h30; Chiều từ 13h30 đến 17h30 tất cả các ngày trong tuần.
- Danh sách đăng ký người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh:

STT	Họ và tên	Số giấy phép hành nghề/số chứng chỉ hành nghề	Phạm vi hành nghề	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh	Vị trí chuyên môn	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khác (nếu có) ⁴	Ghi chú ⁵
1	Hoàng Minh Trí	010048/ĐL-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nhi	07h00 đến 17h30 Từ thứ 2 đến thứ 6 * Làm việc ngoài giờ: 07h00 đến 17h30 Thứ 7, Chủ nhật	Bác sỹ phòng khám Nhi		
2	Trần Thế Phương	0003928/TG-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội tổng hợp; Khám, chữa bệnh chuyên khoa Tai Mũi Họng; Siêu âm Sản, Phụ khoa	07h00 đến 17h30 Từ thứ 2 đến thứ 6 * Làm việc ngoài giờ: 07h00 đến 17h30 Thứ 7, Chủ nhật	Khám, chữa bệnh chuyên khoa Tai Mũi Họng; Bác sỹ siêu âm; Bác sỹ nội soi tiêu hoá.		

Đắc Mil, ngày 12 tháng 05 năm 2025
ĐẠI DIỆN CƠ SỞ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



GIÁM ĐỐC
Nguyễn Đức Khanh

BẢN SAO

UBND TỈNH ĐẮK LẮK

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

SỞ Y TẾ

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 01.0048 /DL - CCHN

CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;
Xét đề nghị của Lãnh đạo phòng Nghiệp vụ Y - Dược và căn cứ Biên bản họp Tổ
thẩm định cấp chứng chỉ hành nghề, giấy phép hoạt động khám chữa bệnh,
ngày 04/1/5/2022...

CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



Họ và tên: **HOÀNG MINH TRÍ**

Ngày, tháng, năm sinh: 25/01/1995

Giấy chứng minh nhân dân/ Số định danh cá nhân/ Số hộ
chiếu: 241405150

Ngày cấp: 26/06/2013 Nơi cấp: Đắk Lắk

Địa chỉ cư trú: Phường Tân Hoà, Tp. Buôn Ma Thuột,
tỉnh Đắk Lắk

Văn bằng chuyên môn: Bác sỹ y khoa

Phạm vi hoạt động chuyên môn: Khám bệnh, chữa bệnh

CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG CHUYÊN KINH
Số chứng thực: 7257 Quyền số: 01 /SCT/BS

Đắk Lắk, ngày 04 tháng 05 năm 2022

08-05-2025

CHỦ TỊCH / PHÓ CHỦ TỊCH

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



NGUYỄN VĂN HÙNG



PHÓ CHỦ TỊCH
Nguyễn Văn Hoàn

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM

THE PRESIDENT OF

UNIVERSITY OF MEDICINE AND PHARMACY AT HO CHI MINH CITY

has conferred

THE DECREE OF DOCTOR OF MEDICINE

MEDICINE

Upon: **MR. HOANG MINH TRI**

Date of birth: **25 January 1995**

Year of graduation: **2019**

Degree classification: **Average good**

Mode of study: **Full-time**

Given under the seal of

University of Medicine and Pharmacy at Ho Chi Minh City

Ho Chi Minh city, 06 November 2019

Reg. No: **98/4995/T13**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

HIỆU TRƯỞNG

ĐẠI HỌC Y DƯỢC THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

cấp

BẰNG BÁC SĨ

Y KHOA

Cho: Ông **Hoàng Minh Trí**

Ngày sinh: **25/01/1995**

Năm tốt nghiệp: **2019**

Xếp loại tốt nghiệp: **Trung bình khá**

Hình thức đào tạo: **Chính quy**

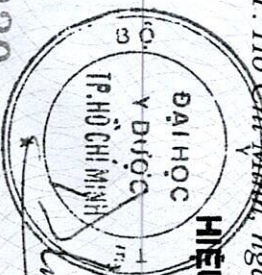
CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH!
Số chứng thực: **7251**, Quyển số: **01/SC/1995**
08-05-2025
CHỖ TỊCH / HỒ CHỖ TỊCH



PHÓ CHỦ TỊCH
Nguyễn Văn Thảo

TP. Hồ Chí Minh, ngày **06 tháng 11 năm 2019**

HIỆU TRƯỞNG

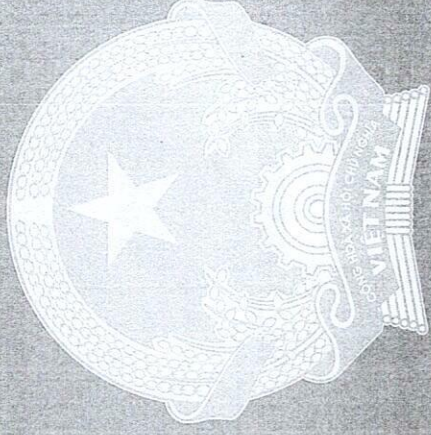


Nguyễn Văn Thảo

PGS.TS. Trần Diệp Tuấn

Số vào sổ cấp bằng: **98/4995/T13**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM



BẢNG TỐT NGHIỆP ĐẠI HỌC

BẢN SAO

SỞ Y TẾ ĐẮK LẮK
BVĐK VÙNG TÂY NGUYÊN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 1201 /QĐ-BVVTN

Đắk Lắk, ngày 06 tháng 5 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc chấm dứt hợp đồng lao động

GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN ĐA KHOA VÙNG TÂY NGUYÊN

Căn cứ Bộ Luật lao động số: 45/2019/QH14 ngày 20/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 2940/QĐ-UBND, ngày 25/10/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bệnh viện đa khoa vùng Tây Nguyên;

Căn cứ Hợp đồng lao động số: 99/2023/HĐLĐ được ký ngày 31/10/2023 giữa Bệnh viện đa khoa vùng Tây Nguyên và Ông/bà Hoàng Minh Trí;

Căn cứ Biên bản thanh lý HĐLĐ đã ký ngày 05/05/2025;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức cán bộ, BVĐK vùng Tây Nguyên.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay chấm dứt hợp đồng lao động với Ông/bà **Hoàng Minh Trí**

Sinh ngày: 25/01/1995

Trình độ chuyên môn: Bác sĩ y khoa

Chức vụ, đơn vị công tác: Nhân viên, khoa Nhi Tổng hợp.

Lý do: Nghi việc để đi học.

Kể từ ngày: **08/05/2025**

Điều 2. Tiền lương và các khoản phụ cấp (nếu có) của Ông/bà **Hoàng Minh Trí** được chi trả tính đến ngày chấm dứt hợp đồng lao động.

Điều 3. Trưởng phòng Tổ chức cán bộ; Trưởng phòng Tài chính kế toán; Trưởng phòng Kế hoạch – Quản lý chất lượng; Trưởng khoa Nhi Tổng hợp; các khoa, phòng có liên quan và cá nhân có tên tại Điều 1 căn cứ quyết định thi hành.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ban giám đốc;
- Lưu: VT, Hồ sơ.



PHÓ CHỦ TỊCH
Nguyễn Văn Hoàn



Nguyễn Đăng Giáp

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tên đơn vị: CTY TNHH PKĐK TÂM PHÚC ĐẮK MIL
Số: 03/HĐLĐ-PKĐKTPĐM

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 21/2003/TT-BLĐTBXH ngày 22/9/2003
của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội)*

Chúng tôi, một bên là Ông/Bà: **NGUYỄN ĐẮC THANH** Quốc tịch: **Việt Nam**
Chức vụ: **Giám Đốc**

Đại diện cho (1): **CTY TNHH PKĐK TÂM PHÚC ĐẮK MIL** Điện thoại:
Địa chỉ: **Thị trấn Đăk Mil, Đăk Nông**

Và một bên là Ông/Bà: **HOÀNG MINH TRÍ** Quốc tịch: **Việt Nam**
Sinh ngày **25** tháng **01** năm **1995**

Nghề nghiệp (2): **Bác sỹ**

Địa chỉ thường trú: **TDP 2, phường Tân Hoà, TP Buôn Ma Thuột, tỉnh Đăk Lăk**
Số CCCD **066095003987** cấp ngày **27/05/2023** tại **Cục Cảnh sát QLHC về TTXH**

Thỏa thuận ký kết hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Thời hạn và công việc hợp đồng

- Loại hợp đồng lao động (3): **Hợp đồng có thời hạn không xác định**
- Từ ngày **12** tháng **05** năm **2025**
- Địa điểm làm việc (4): **Phòng Khám Đa Khoa Tâm Phúc Đăk Mil.** Hoặc theo sự sắp xếp, điều động của công ty.
- Chức danh chuyên môn: **Bác sỹ khoa Nhi** Chức vụ (nếu có):
- Công việc phải làm (5): theo sự phân công của công ty.

Điều 2: Chế độ làm việc

- Thời giờ làm việc (6): theo sự sắp xếp của phòng khám
- Được cấp phát những dụng cụ làm việc gồm:
 - * **Được cấp phát dụng cụ, phương tiện phục vụ làm việc cần thiết theo yêu cầu công việc.**
 - * **Đảm bảo điều kiện an toàn và vệ sinh lao động tại nơi làm việc theo quy định hiện hành của Bộ Y Tế.**

Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động

1. Quyền lợi:

- Phương tiện đi lại làm việc (7): **Cá nhân tự túc**
- Mức lương chính hoặc tiền công (8): **8.000.000đ/tháng**
- Hình thức trả lương: **Chuyển khoản/Tiền mặt**
- Phụ cấp gồm (9): tùy năng lực và điều lệ công ty
- Được trả lương vào các ngày: **05** hàng tháng.
- Tiền thưởng: **Theo sự cống hiến của cá nhân và kết quả kinh doanh của Phòng khám**
- Chế độ nâng lương: **Theo quy định về tiền lương của công ty**

- Được trang bị bảo hộ lao động gồm: **Được trang bị bảo hộ lao động, đồng phục theo quy định của Công Ty**
- Chế độ nghỉ ngơi (nghỉ hàng tuần, phép năm, lễ tết...): **Được nghỉ theo sự thỏa thuận giữa người lao động và người sử dụng lao động**
- Bảo hiểm xã hội và bảo hiểm y tế (10): theo quy định của pháp luật
- Chế độ đào tạo (11): **Trong trường hợp công ty cử đi đào tạo thì người lao động phải hoàn thành khóa học đúng thời hạn, cam kết phải phục vụ cho công ty sau khi kết thúc khóa học.**

2. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Chấp hành lệnh điều hành sản xuất - kinh doanh, nội quy kỷ luật lao động, an toàn lao động ...
- Bồi thường vi phạm và vật chất (13): **Thực hiện đúng những điều khoản đã thỏa thuận trong hợp đồng. Nếu vi phạm gây thiệt hại cho công ty, phải chịu bồi thường mức độ thiệt hại theo quy định của Công Ty và pháp luật Việt Nam**

Điều 4: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể (nếu có).

2. Quyền hạn:

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bổ trí, điều chuyển, tạm ngừng việc)
- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật, thỏa ước lao động tập thể (nếu có) và nội quy lao động của doanh nghiệp.

Điều 5: Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về lao động không ghi trong hợp đồng lao động này thì áp dụng qui định của thỏa ước tập thể, trường hợp chưa có thỏa ước tập thể thì áp dụng quy định của pháp luật lao động.

- Hợp đồng lao động được làm thành 03 bản có giá trị ngang nhau, mỗi bên giữ một bản và lưu hồ sơ 1 bản, có hiệu lực từ ngày **12 tháng 05 năm 2025**. Khi hai bên ký kết phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng lao động này.

Hợp đồng này làm tại **Cty TNHH PKĐK Tâm Phúc Đắk Mil** ngày **12 tháng 05 năm 2025**.

Người lao động

(Ký tên)

Ghi rõ Họ và Tên

Nguyễn Minh Trí

Người sử dụng lao động

(Ký tên, đóng dấu)

Ghi rõ Họ và Tên



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Đức Khanh

UBND TỈNH TIỀN GIANG
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN SAO

Số: 0003928/TG - CCHN

CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh ngày 23/11/2009;

Căn cứ Nghị định số 87/2011/NĐ-CP ngày 27/9/2011 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư số 41/2011/TT-BYT ngày 14/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn cấp chứng chỉ hành nghề đối với người hành nghề và cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;

Xét đề nghị của Phòng Nghiệp vụ Y – Sở Y tế,

CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



Họ và tên: **TRẦN THẾ PHƯƠNG**

Ngày, tháng, năm sinh: 01/9/1984

Giấy chứng minh nhân dân số: 311787288

Ngày cấp: 06/3/2010. Nơi cấp: Công an Tiền Giang

Chỗ ở hiện nay: ấp Long Thạnh, xã Long An, huyện Châu Thành, Tiền Giang

Văn bằng chuyên môn: **Bác sỹ**

Phạm vi hoạt động chuyên môn:

Khám bệnh chữa bệnh chuyên khoa Nội tổng hợp

CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH

Số chứng thực 2385 quyền số 01 SCT/B

Ngày 13 tháng 05 năm 2015 Tiền Giang, ngày 25 tháng 12 năm 2015

Công chứng viên



Lữ Thị Kỳ Vân

Trần Thanh Thảo

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

RECTOR OF

HIỆU TRƯỞNG

PHẠM NGỌC THẠCH UNIVERSITY OF MEDICINE

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH

has conferred

cấp

THE DEGREE OF DOCTOR OF MEDICINE

BẰNG BÁC SĨ

GENERAL MEDICINE

Y ĐA KHOA

Mr. TRAN THE PHUONG

Cho: **Ông TRẦN THẾ PHƯƠNG**

Date of birth: 01 September 1984

Ngày sinh: 01. 9. 1984

Year of graduation: 2011

2011

Degree classification: Ordinary

Trung bình

Mode of study: Full-time

Chính quy

Ho Chi Minh city, 18 April 2012

TP.HCM, ngày 18 tháng 4 năm 2012



Đỗ Thị Mỹ Vân

Số hiệu: 907622

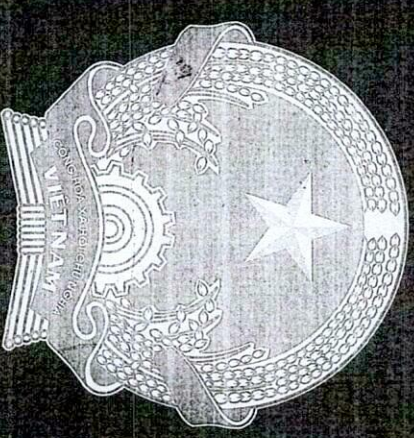
Đỗ Thị Mỹ Vân

Reg. No: 2915

Số vào sổ cấp bằng: 2915 (YLT.2007A)

BẢN SẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM



BẰNG TỐT NGHIỆP ĐẠI HỌC

Số: 4671/BH-ST

Đắk Nông, ngày 08 tháng 08 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

**Bổ sung phạm vi hoạt động chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh
đối với người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh**

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ TỈNH ĐẮK NÔNG

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;

Căn cứ Nghị định 109/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ quy định cấp chứng chỉ hành nghề đối với người hành nghề và cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở khám, chữa bệnh;

Căn cứ Nghị định 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Y tế;

Căn cứ Thông tư 35/2019/TT-BYT ngày 30/12/2019 của Bộ Y tế quy định phạm vi hoạt động chuyên môn đối với người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Công văn số 787/BYT-KCB ngày 02/02/2021 của Bộ Y tế về việc thực hiện cấp bổ sung phạm vi hoạt động chuyên môn đối với người hành nghề là bác sỹ;

Xét đề nghị của của Trưởng phòng Nghiệp vụ Y Dược Sở Y tế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Bổ sung phạm vi hoạt động chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh cho ông/bà:

Họ và tên: Trần Thế Phương

Ngày, tháng, năm sinh: 01/09/1984.

Giấy CCCD: 082084010009, ngày cấp: 29/06/2021, nơi cấp: Cục cảnh sát QLHC về trật tự xã hội.

Chỗ ở hiện nay: Ấp Long Thạnh, xã Long An, huyện Châu Thành, tỉnh Tiền Giang.

Địa điểm công tác: Phòng khám đa khoa Tâm Phúc Đắk Mil (Thị trấn Đắk Mil, huyện Đắk Mil, tỉnh Đắk Nông).

Văn bằng chuyên môn: Bác sĩ đa khoa, chuyên khoa sơ bộ Tai Mũi Họng.

Số CCHN khám bệnh, chữa bệnh đã cấp: 0003928/TG-CCHN ngày cấp 25/12/2015, nơi cấp: Sở Y tế tỉnh Tiền Giang. Phạm vi hoạt động chuyên môn: Khám, chữa bệnh chuyên khoa Nội tổng hợp.

Phạm vi hoạt động chuyên môn được bổ sung: Khám, chữa bệnh chuyên khoa Tai Mũi Họng; Siêu âm Sản, Phụ khoa.

Điều 3. Ông/bà trưởng các phòng chuyên môn, nghiệp vụ Sở Y tế, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và Ông/bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký ban hành./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT, NVYD.

CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH
Số chứng thực 4384 quyển số 01/9CT/85
Ngày 13 tháng 05 năm 2015
Công chứng viên

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Trần Văn Hùng



Lữ Thị Kỳ Vân

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tên đơn vị: CTY TNHH PKĐK TÂM PHÚC ĐẮK MIL
Số: 02/HĐLĐ-PKĐKTPĐM

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 21/2003/TT-BLĐTBXH ngày 22/9/2003
của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội)*

Chúng tôi, một bên là Ông/Bà: **NGUYỄN ĐẮC THANH** Quốc tịch: **Việt Nam**
Chức vụ: **Giám Đốc**

Đại diện cho (1): **CTY TNHH PKĐK TÂM PHÚC ĐẮK MIL** Điện thoại:

Địa chỉ: **Thị trấn Đăk Mil, Đăk Nông**

Và một bên là Ông/Bà: **TRẦN THẾ PHƯƠNG** Quốc tịch: **Việt Nam**

Sinh ngày **01 tháng 09 năm 1984**

Nghề nghiệp (2): **Bác sĩ**

Địa chỉ thường trú: **ấp Long Thạnh, xã Long An, huyện Châu Thành, tỉnh Tiền Giang**

Số CMTND : **311787288** cấp ngày **06/03/2010** tại **Tiền Giang**

Thỏa thuận ký kết hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Thời hạn và công việc hợp đồng

- Loại hợp đồng lao động (3): **Hợp đồng có thời hạn không xác định**
- Từ ngày **09 tháng 05 năm 2025**
- Địa điểm làm việc (4): **Phòng Khám Đa Khoa Tâm Phúc Đăk Mil**. Hoặc theo sự sắp xếp, điều động của công ty.
- Chức danh chuyên môn: **Bác sĩ khám chữa bệnh chuyên khoa Tai Mũi Họng; Bác sĩ siêu âm; Bác sĩ nội soi tiêu hóa** Chức vụ (nếu có):
- Công việc phải làm (5): theo sự phân công của công ty.

Điều 2: Chế độ làm việc

- Thời giờ làm việc (6): theo sự sắp xếp của phòng khám
- Được cấp phát những dụng cụ làm việc gồm:
 - * **Được cấp phát dụng cụ, phương tiện phục vụ làm việc cần thiết theo yêu cầu công việc.**
 - * **Đảm bảo điều kiện an toàn và vệ sinh lao động tại nơi làm việc theo quy định hiện hành của Bộ Y Tế.**

Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động

1. Quyền lợi:

- Phương tiện đi lại làm việc (7): **Cá nhân tự túc**
- Mức lương chính hoặc tiền công (8): **8.000.000đ/Tháng**
- Hình thức trả lương: **Chuyển khoản hoặc tiền mặt.**
- Phụ cấp gồm (9): tùy năng lực và điều lệ công ty
- Được trả lương vào các ngày: **05** hàng tháng.
- Tiền thưởng: **Theo sự cống hiến của cá nhân và kết quả kinh doanh của Phòng Khám**
- Chế độ nâng lương: **Theo quy định về tiền lương của công ty**
- Được trang bị bảo hộ lao động gồm: **Được trang bị bảo hộ lao động, đồng phục theo quy định của Công Ty**

- Chế độ nghỉ ngơi (nghỉ hàng tuần, phép năm, lễ tết...): **Được nghỉ hàng tuần, phép năm, lễ tết theo quy định của bộ luật lao động.**
- Bảo hiểm xã hội và bảo hiểm y tế (10): theo qui định của công ty
- Chế độ đào tạo (11): **Trong trường hợp công ty cử đi đào tạo thì người lao động phải hoàn thành khóa học đúng thời hạn, cam kết phải phục vụ cho công ty sau khi kết thúc khóa học.**

2. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Chấp hành lệnh điều hành sản xuất - kinh doanh, nội quy kỷ luật lao động, an toàn lao động ...
- Bồi thường vi phạm và vật chất (13): **Thực hiện đúng những điều khoản đã thỏa thuận trong hợp đồng. Nếu vi phạm gây thiệt hại cho công ty, phải chịu bồi thường mức độ thiệt hại theo quy định của Công Ty và pháp luật Việt Nam**

Điều 4: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể (nếu có).

2. Quyền hạn:


- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bổ trí, điều chuyển, tạm ngừng việc)
- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật, thỏa ước lao động tập thể (nếu có) và nội quy lao động của doanh nghiệp.

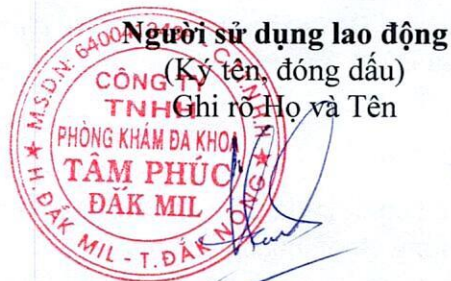
Điều 5: Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về lao động không ghi trong hợp đồng lao động này thì áp dụng qui định của thỏa ước tập thể, trường hợp chưa có thỏa ước tập thể thì áp dụng quy định của pháp luật lao động.
- Hợp đồng lao động được làm thành 03 bản có giá trị ngang nhau, mỗi bên giữ một bản và lưu hồ sơ 1 bản, có hiệu lực từ ngày **09 tháng 05 năm 2025**. Khi hai bên ký kết phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng lao động này.

Hợp đồng này làm tại **Cty TNHH PKĐK Tâm Phúc Đắc Mil** ngày **09 tháng 05 năm 2025**.

Người lao động
(Ký tên)
Ghi rõ Họ và Tên


Trần Thế Phương



GIÁM ĐỐC
Nguyễn Đắc Khanh