

Số:
V/v thông báo nhu cầu tiếp nhận
thành công chức và nhu cầu thực
hiện hợp đồng nhân viên kỹ thuật
công tác tại cơ quan Sở Y tế

Đắk Nông, ngày tháng 8 năm 2024

Kính gửi:

- Các Sở, ban, ngành trên địa bàn tỉnh Đắk Nông;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố;
- Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn.

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về việc hợp đồng đối với một số công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị quyết số 18/NQ-HĐND ngày 24/7/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh Đắk Nông về việc quyết định giao biên chế công chức trong các cơ quan hành chính Nhà nước tỉnh Đắk Nông năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 129/QĐ-UBND ngày 02/02/2024 về việc phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm, cấp độ xác định nhóm năng lực đối với công chức thuộc Sở Y tế.

Sở Y tế thông báo nhu cầu tiếp nhận thành công chức và nhu cầu thực hiện hợp đồng nhân viên kỹ thuật công tác tại cơ quan Sở Y tế như sau:

1. Về chỉ tiêu tiếp nhận:

- Tiếp nhận 01 chỉ tiêu làm công chức về chuyên viên thiết bị y tế, công trình y tế (xây dựng cơ bản); chuyên ngành cần tuyển: Kỹ sư xây dựng; kiến trúc sư, được phân công công tác tại phòng Kế hoạch – Tài chính Sở Y tế.

- Thực hiện hợp đồng 01 chỉ tiêu hỗ trợ phục vụ làm công tác nhân viên kỹ thuật, được phân công nhiệm vụ tại Văn phòng Sở Y tế. Việc thực hiện hợp đồng thực hiện theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về việc hợp đồng đối với một số công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập.

2. Về điều kiện, tiêu chuẩn:

2.1. Đối với tiếp nhận công chức:

Đáp ứng quy định tại khoản 1, Điều 36, Luật Cán bộ, công chức, không trong thời hạn xử lý kỷ luật, không trong thời gian thực hiện các quy định liên quan đến kỷ luật quy định tại Điều 82 của Luật Cán bộ, công chức được sửa đổi,

bổ sung tại khoản 17, Điều, 1 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức.

+ Có đủ 05 năm công tác trở lên (không kể thời gian tập sự, thử việc, nếu có thời gian công tác không liên tục thì được cộng dồn, kể cả thời gian công tác nếu có trước đó ở vị trí công việc thuộc các trường hợp quy định tại các điểm a, b, c và d khoản 1 Điều 18, Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ) làm công việc có yêu cầu trình độ đào tạo chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển.

2.2. Đối với hợp đồng hỗ trợ phục vụ:

Có bằng tốt nghiệp trung cấp chuyên ngành kỹ thuật trở lên (ưu tiên các chuyên ngành công nghệ thông tin, liên quan đến hệ thống máy kỹ thuật).

3. Về nhiệm vụ cụ thể:

- Đối với vị trí kỹ sư xây dựng hoặc kiến trúc sư: Thực hiện nhiệm vụ theo chức năng, nhiệm vụ được giao của cơ quan, tổ chức hành chính quản lý về thiết bị y tế, công trình y tế, xây dựng cơ bản và các nhiệm vụ khác.

- Đối với vị trí hỗ trợ phục vụ: Thực hiện nhiệm vụ liên quan đến công nghệ, máy vi tính cơ quan; chuẩn bị hậu cần kỹ thuật tại các cuộc họp, hội nghị do Sở Y tế tổ chức; hỗ trợ kỹ thuật cho công chức cơ quan Sở khi thực hiện các thao tác kỹ thuật trên máy tính; thực hiện một số phần mềm y tế và các nhiệm vụ khác.

Sở Y tế rất mong nhận được sự quan tâm, phối hợp của các cơ quan, đơn vị. Văn bản đề xuất tiếp nhận vào công chức đề nghị các đơn vị gửi về Sở Y tế trước ngày **06/8/2024** để kịp thời tổng hợp gửi Sở Nội vụ. Đối với các trường hợp hợp đồng hỗ trợ phục vụ gửi hồ sơ về Sở Y tế trước **30/9/2024**./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở Y tế;
- Trung tâm Kiểm soát bệnh tật (đăng Website ngành);
- Các phòng chức năng Sở Y tế;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế;
- Lưu: VT, TCCB (S/225). 0917.79.78.48.

GIÁM ĐỐC

Võ Thị Ái Liễu

