

SỞ Y TẾ TỈNH ĐẮK NÔNG
HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
VIÊN CHỨC THU HÚT BÁC
SĨ, TUYỂN DỤNG VIÊN
CHỨC SỰ NGHIỆP NGÀNH
Y TẾ NĂM 2025

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /KH-HĐTD

Đắk Nông, ngày tháng 6 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện kỳ tuyển dụng viên chức thu hút bác sĩ, tuyển dụng viên chức sự nghiệp ngành y tế năm 2025 bằng phương thức xét tuyển cạnh tranh

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25 ngày 9 tháng 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức, Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Nghị quyết số 08/2024/NQ-HĐND ngày 24 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh về quy định chính sách thu hút, đãi ngộ và đào tạo phát triển nguồn nhân lực y tế trên địa bàn tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Quyết định số 05/2024/QĐ-UBND ngày 28 tháng 02 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành quy định phân cấp quản lý bộ máy, vị trí việc làm; cán bộ công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Quyết định số 201/QĐ-UBND ngày 28 tháng 02 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ủy quyền quản lý bộ máy, vị trí việc làm; cán bộ công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Quyết định số 15/2022/QĐ-UBND ngày 02 tháng 6 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Kế hoạch số 140/KH-UBND ngày 06/3/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thực hiện chính sách thu hút năm 2025 trên địa bàn tỉnh theo Nghị quyết số 08/2024/NQ-HĐND ngày 24/7/2024 của HĐND tỉnh;

Căn cứ Kế hoạch số 149/KH-SYT ngày 05/6/2025 của Sở Y tế về việc tuyển dụng viên chức và tuyển dụng viên chức bác sĩ theo chính sách thu hút năm 2025 bằng phương thức xét tuyển cạnh tranh, Sở Y tế thông báo kế hoạch tuyển dụng

Căn cứ Thông báo số 63/TB-SYT ngày 06/6/2025 về việc tuyển dụng viên chức và tuyển dụng viên chức bác sĩ theo chính sách thu hút năm 2025 bằng phương thức xét tuyển cạnh tranh;

Hội đồng tuyển dụng Sở Y tế ban hành kế hoạch, dự kiến lịch trình triển khai thực hiện kỳ tuyển dụng viên chức thu hút bác sĩ, tuyển dụng viên chức sự nghiệp ngành y tế năm 2025 bằng phương thức xét tuyển cạnh tranh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Đảm bảo việc triển khai thực hiện công tác tuyển dụng viên chức thu hút bác sĩ, tuyển dụng viên chức sự nghiệp ngành y tế năm 2025 đảm bảo theo quy định hiện hành.

Đảm bảo triển khai công tác tuyển dụng viên chức cơ bản theo dự kiến lịch trình thời gian đã đề ra.

Đảm bảo các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan căn cứ nội dung, lịch trình để thực hiện và giám sát việc thực hiện theo đúng quy định hiện hành.

2. Yêu cầu:

Trên cơ sở dự kiến lộ trình triển khai các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân bám sát để nghiêm túc triển khai thực hiện.

II. NỘI DUNG

1. Dự kiến thời gian, lộ trình thực hiện:

Ban hành kế hoạch từ ngày 05/6/2025, Dự kiến hoàn thành công bố quyết định tuyển dụng từng cá nhân trước ngày 15/8/2025 (tùy theo tình hình thí nộp hồ sơ trúng tuyển sớm hay muộn) và lưu trữ hồ sơ tuyển dụng theo quy định.

(theo lịch trình đính kèm)

2. Địa điểm

Thực hiện vòng một xét hồ sơ tại Sở Y tế; thực hiện vòng 02 – Vòng vấn đáp thuê Hội trường thực hiện vòng 2 – Vấn đáp và vòng sát hạch trình độ tin học, ngoại ngữ, dự kiến tại Trung tâm Giáo dục thường xuyên - Ngoại ngữ, tin học Đăk Nông (Cơ sở 2 nằm tại số 147 đường Nguyễn Thái Học, phường Nghĩa Trung, thành phố Gia Nghĩa).

3. Nội dung:

Xây dựng dự kiến lộ trình và nội dung, nhiệm vụ thực hiện công tác tuyển dụng viên chức thu hút bác sĩ, tuyển dụng viên chức sự nghiệp ngành y tế năm 2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Việc triển khai thực hiện công tác tuyển dụng viên chức thu hút bác sĩ, tuyển dụng viên chức sự nghiệp ngành y tế năm 2025 do Đảng uỷ, lãnh đạo Sở Y tế chỉ đạo và tổ chức triển khai thực hiện.

2. Hội đồng tuyển dụng đã được thành lập căn cứ chức năng, nhiệm vụ quyền hạn để triển khai thực hiện công tác tuyển dụng theo quy định.

3. Các Ban, Tổ do Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng thành lập cứ chức năng, nhiệm vụ quyền hạn để triển khai thực hiện công tác tuyển dụng theo quy định.

4. Phòng Tổ chức cán bộ trực tiếp tham mưu các nội dung liên quan đến công tác tuyển dụng để thực hiện theo quy định.

5. Phòng Kế hoạch – Tài chính Sở Y tế tham mưu và phối hợp với phòng Tổ chức cán bộ và Văn phòng Sở để đảm bảo thực hiện việc thu, chi, thanh quyết toán trong công tác tuyển dụng theo quy định.

6. Văn phòng Sở Y tế bám sát lịch tuyển dụng, chủ động xây dựng kế hoạch đảm bảo công tác hậu cần hỗ trợ tại các khâu tuyển dụng đảm bảo việc tuyển dụng diễn ra thành công; Ứng kinh phí để thực hiện việc hậu cần đảm bảo các thành viên thuộc Hội đồng, Ban, Tổ trong công tác tuyển dụng ăn uống tại chỗ trong khi diễn ra vòng số 2 – Vòng vấn đáp; tham mưu thực hiện các hợp đồng Hội trường, văn phòng phẩm, các công tác hậu cần khác và thanh toán theo quy định.

7. Các phòng chức năng Sở Y tế; các đơn vị trực thuộc Sở Y tế cử công chức, viên chức tham gia làm thành viên trong Hội đồng, các Ban, Tổ để thực hiện công tác tuyển dụng theo quy định.

8. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, tổ chức cán bộ có liên quan nắm bắt, thông báo cho các thí sinh đang công tác tại các đơn vị biết để thực hiện.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT PHỐI HỢP THỰC HIỆN

1. Sở Nội vụ và Tổ Kiểm tra công tác tuyển dụng quan tâm, bố trí cán bộ thực hiện việc giám sát công tác tuyển dụng theo quy định;

2. Phòng PA03 - Công An tỉnh Đắk Nông quan tâm hỗ trợ, giám sát công tác tuyển dụng theo quy chế phối hợp giữa Công An tỉnh Đắk Nông và Sở Y tế;

3. Ban Giám sát tuyển dụng của Sở Y tế bố trí cán bộ thực hiện giám sát công tác theo quy định.

4. Trung tâm Giáo dục Thường xuyên Ngoại ngữ - Tin học Đắk Nông phối hợp hỗ trợ địa điểm thi sát hạch và địa điểm thi vấn đáp, đồng thời phối hợp thực hiện việc sát hạch cho thí sinh thiếu tiêu chuẩn về tin học, ngoại ngữ theo quy định.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc liên hệ về Sở Y tế (thông qua phòng Tổ chức cán bộ) để phối hợp triển khai thực hiện../

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Nội vụ;
- Thanh tra Sở Nội vụ;
- Phòng PA03 – Công an tỉnh;
- Sở Y tế Lâm Đồng;
- Ban Giám đốc Sở;
- Trung tâm Giáo dục Thường xuyên Ngoại ngữ - Tin học Đắk Nông - Ban Giám sát Hội đồng tuyển dụng;
- Các phòng chức năng Sở;
- Các thành viên Hội đồng tuyển dụng;
- Các ban, tổ giúp việc HĐTD;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc;
- Lưu: VT, HĐTD (S-5 bản giấy).

**TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
CHỦ TỊCH**

**GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ
Võ Thị Ái Liễu**

LỊCH THỰC HIỆN TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC Y TẾ 2025

Stt	Nội dung	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Địa điểm thực hiện	Kết quả bằng văn bản	Bộ phận thực hiện
1	Thí sinh nộp phiếu đăng ký tuyển dụng	10/6/2025	09/7/2025	Tại Sở Y tế	Theo thông báo đã ban hành	Tổ nhận phiếu
2	QĐ thành lập tổ nhập liệu và ban kiểm tra phiếu dự tuyển có kèm theo mẫu biểu cần nhập liệu	30/6/2025	30/6/2025	Tại Sở Y tế	QĐ của HĐ	Chủ tịch HĐ; phòng TCCB tham mưu
3	Hội đồng họp phân công nhiệm vụ	11/7/2025 (thứ sáu)	11/7/2025 (thứ sáu)	Phòng họp Sở Y tế	Biên bản họp	Hội đồng tuyển dụng
4	Nhập liệu Phiếu dự tuyển	23/6/2025	10/7/2025	Tại Sở Y tế	Bảng nhập liệu	Tổ nhập liệu
5	Tổ nhập phiếu chốt số lượng vị trí để báo cáo Trưởng ban xây dựng ngân hàng câu hỏi	Trước ngày 11/7/2025	Trước ngày 11/7/2025	Tại Sở Y tế	Danh sách vị trí	Tổ nhập liệu
6	Làm ngân hàng đề vấn đáp	Từ ngày 30/6/2025	15/7/2025	Tại Sở Y tế	Bộ đề có số dư so với thí sinh (Mật), có đề chính thức và dự phòng số lượng ngân hàng câu hỏi dư nhiều	Ban xây dựng ngân hàng đề vấn đáp
7	Họp Tổ chức thẩm định Phiếu (Vòng 1)	10/7/2025 (thứ 5)	10/7/2025 (thứ 5)	Tại Sở Y tế	Báo cáo kết quả vòng 1, DS thí sinh dự tuyển.	Ban Kiểm tra phiếu
8	Họp HĐ: Ban vòng 1 báo cáo kết quả thẩm định và HĐ họp biểu quyết thông qua DS được triệu tập vòng 2 và danh sách không đạt vòng 1	11/7/2025 (thứ 6)	11/7/2025 (thứ 6)	Tại Sở Y tế	Biên bản họp HĐ	HĐ, ban vòng 1
9	Thông báo danh sách đủ kiện thi vòng vấn đáp – vòng 2 và danh sách không đủ điều kiện và đăng trên Website ngành và công khai niêm yết tại trụ sở cơ quan	14/7/2025	14/7/2025	Tại Sở Y tế	Thông báo	Tổ Thư ký giúp việc (gửi và điện thoại liên hệ)

Stt	Nội dung	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Địa điểm thực hiện	Kết quả bằng văn bản	Bộ phận thực hiện
10	Tổ chức ôn tập	Trước ngày 19/7/2025 (thứ 7)	Trước ngày 19/7/2025 (thứ 7)	Địa điểm thực Trung tâm GDTX ngoại ngữ, tin học, Đắk Nông, phường Nghĩa Trung (cũ)	Tài liệu, tổ chức học ôn tập	Ban Sát hạch
11	Họp HĐ: chuẩn bị công việc vòng 2	22/7/2025	22/7/2025	Tại Sở Y tế	Biên bản	Hội đồng, ban vòng 2
12	Sau khi mã hoá bộ ngân hàng câu hỏi vấn đáp tiến hành bốc thăm lựa chọn đề	25/7/2025 (thứ 6)	25/7/2025 (thứ 6)	Phòng làm đề riêng biệt, đảm bảo điều kiện bảo mật theo quy định	Bộ đề có số dư so với thí sinh (Mật), có đề chính thức và dự phòng	Ban ra đề
13	Thành lập Ban Kiểm tra sát hạch	23/7/2025 (thứ 6)	23/7/2025 (thứ 6)	Tại Sở Y tế	Quyết định	
14	Họp Ban kiểm tra sát hạch, phân công các thành viên	25/7/2025 (thứ 6)	25/7/2025 (thứ 6)	Tại Sở Y tế	Biên bản họp	Trưởng Ban sát hạch và thành viên
15	Niêm yết danh sách thí sinh phỏng vấn theo phòng (trước ít nhất 01 ngày làm việc trước khi khai mạc)	23/7/2025	23/7/2025	Trung tâm GDTX ngoại ngữ, tin học, Đắk Nông, phường Nghĩa Trung (cũ)	Danh sách niêm yết, phòng phỏng vấn, nội quy, quy chế, thời gian-địa điểm,...	Hội đồng tuyển dụng
16	Họp để chọn đề sát hạch	24/7/2025 (thứ 5)	24/7/2025 (thứ 5)	Phòng chọn đề	Biên bản chọn đề, Biên bản HĐ bàn giao đề cho tổ in sao đề	HĐ, Ban ra đề, tổ in sao
17	Sao đề thi, bàn giao giữa tổ sao đề và Ban sát hạch	24/7/2025 (thứ 5)	24/7/2025 (thứ 5)	Địa điểm sao đề theo quy định	Biên bản bàn giao, các bộ đề được niêm phong	Tổ sao đề và Ban sát hạch.
18	Thực hiện diễn tập, chạy chương trình nội dung sau:	24/7/2025 (sáng thứ 5)	24/7/2025 (thứ 5)	Trung tâm GDTX ngoại		Các tổ, ban

Stt	Nội dung	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Địa điểm thực hiện	Kết quả bằng văn bản	Bộ phận thực hiện
	Sao đề thi, bàn giao giữa tổ sao đề và Ban sát hạch; chạy vòng 2 tổ thư ký giúp việc			ngữ, tin học, Đăk Nông, phường Nghĩa Trung (cũ)		
19	Tổ chức khai mạc	25/7/2025 (thứ 6)	25/7/2025 (thứ 6)	Địa điểm thi	Chào cờ, tuyên bố lý do-GTĐB, công bố QĐ hội đồng, ban giám sát, ban sách hạch...	Hội đồng
20	Tổ chức sát hạch các trường hợp thiếu chứng chỉ (chứng nhận) theo vị trí việc làm đã được phê duyệt	25/7/2025 (thứ 6)	25/7/2025 (thứ 6)	Trung tâm GDTX ngoại ngữ, tin học, Đăk Nông, phường Nghĩa Trung (cũ)		Văn bản công nhận kết quả
21	Tổ chức xét vòng 2 (chậm nhất 15 ngày sau kể từ ngày thông báo triệu tập tham gia vòng 2)	26/7/2025	27/7/2025	Địa điểm tổ chức phỏng vấn	Kết quả phỏng vấn vòng 2 (Mật). Có 01 thư ký của Ban ghi lại biên bản các cuộc họp ban và tổng hợp KQ V2 trong túi niêm phong và giao cho Thư ký HĐ	Hội đồng và Ban sát hạch (MẬT)
22	Bàn giao kết quả vòng 2 cho Thư ký Hội đồng	27/7/2025 (chủ nhật)	27/7/2025 (chủ nhật)	Hội đồng	Biên bản bàn giao	Trưởng ban sát hạch và Thư ký HĐ
23	Thư ký HĐ tổng hợp kết quả xét tuyển và báo cáo người đứng đầu về tuyển dụng (Chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ kết thúc vòng 2)	29/7/2025	29/7/2025	P.TCCB	Báo cáo kết quả tuyển dụng của Hội đồng về cho Người đứng đầu để xem xét ra QĐ công nhận kết quả TD	- Thư ký HĐ tuyển dụng (MẬT) - Chủ tịch HĐ báo cáo Giám đốc
24	Ban hành QĐ công nhận KQ tuyển dụng	30/7/2025	30/7/2025	Tại Sở Y tế	QĐ của GD SYT về công nhận KQTD	P.TCCB và GD SYT
25	Niên yết công khai Thông báo công nhận kết quả tuyển	30/7/2025	30/7/2025	Tại Sở Y tế, các cơ quan, đơn vị	Văn bản Thông báo kết quả tuyển dụng trên Web ngành và từng thí sinh	Hội đồng TD công khai trên

Stt	Nội dung	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Địa điểm thực hiện	Kết quả bằng văn bản	Bộ phận thực hiện
	dụng (Chậm nhất 10 ngày kể từ ngày có QĐ công nhận KQ Td			y tế và trên phương tiện thông tin đại chúng		Web và gửi thí sinh
26	Gửi thông báo cho người trúng tuyển làm hồ sơ, nộp hồ sơ	30/7/2025	30/7/2025	Tại Sở Y tế	ND thông báo: thời hạn người trúng tuyển phải hoàn thiện hs TD	Hội đồng thông báo cho thí sinh - Bộ phận TCHC của đơn vị
27	Giải quyết thông tin phản ánh liên quan đến công tác tuyển dụng (nếu có)	Từ ngày 30/7/2025		Tại Sở Y tế		HĐTD và phòng TCCB
28	Thí sinh nộp hồ sơ tuyển dụng (Trong vòng 30 ngày kể từ nhận được thông báo KQ trúng tuyển	Từ ngày 30/7/2025	30/8/2025	Tại Sở Y tế	Thí sinh nộp 3 bộ hs gồm: bản sao văn bản, chứng chỉ theo VTVL, chứng nhận ưu tiên (nếu có) và Phiếu LLTP	P.TCCB, các ĐVSN có người trúng tuyển
29	Ra QĐ tuyển dụng và ký HĐ (chậm nhất 15 ngày kể từ ngày hoàn thiện hồ sơ TD)	31/7/2025	30/8/2025	Tại Sở Y tế	Các QĐ tuyển dụng và các hợp đồng làm việc giữa viên chức và Thủ trưởng ĐVSN	P.TCCB SYT, GD STY, Các ĐVSN
30	Thí sinh đến nhận QĐ tuyển dụng và làm hồ sơ (trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận QĐ TD, viên chức phải đến ĐVSN để ký HĐ và nhận việc)	31/7/2025	30/8/2025	Tại Sở Y tế	Các Hợp đồng lao động được ký kết và ĐVSN gửi báo cáo lên SYT	Thủ trưởng ĐVSN và P.TCCB SYT
31	Xử lý tình huống viên chức không đến nhận việc	31/7/2025	30/8/2025	Tại Sở Y tế	ĐVSN báo cáo SYT SYT ra QĐ hủy QĐ tuyển dụng	Báo cáo của ĐVSN GD SYT

Stt	Nội dung	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Địa điểm thực hiện	Kết quả bằng văn bản	Bộ phận thực hiện
32	Lưu trữ tài liệu (trong thời hạn 1 năm kể từ ngày kết thúc tuyển dụng phải bàn giao)	30/8/2025	03/9/2025	Tại Sở Y tế	Biên bản bàn giao, niêm phong các tủ, thùng,... đựng tài liệu	Thư ký hội đồng tổng hợp bàn giao còn nguyên niêm phong cho Văn phòng Sở (bộ phận lưu trữ)

Ghi chú: Lịch dự kiến thực hiện trên có thể thay đổi theo tình hình thực tế. Thí sinh nộp phiếu dự tuyển và hồ sơ trúng tuyển tại Sở Y tế Đắk Nông (cũ), khi sáp nhập tỉnh.